

博士后公寓入住流程

到人事处开具《博士后公寓入住通知单》



持人事处《博士后公寓入住通知单》到房地产管理科登记

(地址：沙河校区 8 号楼 306 室，联系电话：62339213)



房地产管理科分配房屋



到财务处交入住押金



签订租住协议书



房地产管理科将入住名单发恒大城物业公司



租住人员到恒大城物业公司办理入住登记

(地址：恒大城 7 号院南门附近商业街 13 号楼最西侧电梯上二楼，联系电话：60703698)



提交人脸识别材料

(联系人：王老师，联系电话：62339213)

注：1. 房租在工资中扣除；

2. 物业费、供暖费、水、电、燃气、有线电视等相关费用由承租人自行承担。